

## ▶ メールサービスのご利用に関して

### ▶ 受信について

受信の設定には IMAP（アイマップ）と POP3（ポップスリー）をご利用いただけます。

PC1 台のみで使用され、外部からメールを参照することはない、という方は POP3 の設定で問題はございません。

弊社の WEB メールサービス（CCS クラウドメール）のご利用をお考えの方（PC やスマートフォンなど）はより親和性の良い IMAP にて設定していただくことをお勧め致します。

※ WEB メールはインターネット接続環境があればどこからでもメールが確認できますが、共有端末や公共の場所に設置されている PC でご利用になる場合には、パスワードの漏洩が発生する可能性があります。十分ご注意ください。いただいた上でご利用ください。

### ▶ 送信時認証（SMTP AUTH）について

メールを送るときにサーバーに登録されているユーザー名とパスワードを必要とします。

この設定により、メールの送信元を偽装（なりすまし）することや、ウイルスなどにより大量のメールが送信されサーバーの負荷が増大し、メールサービスがご利用になれなくなることを防止します。

なお、この送信時認証用のユーザー名とパスワードは、弊社のメールサービスでは上記 POP3 と IMAP のユーザー名、パスワードと同一のものを使用しております。

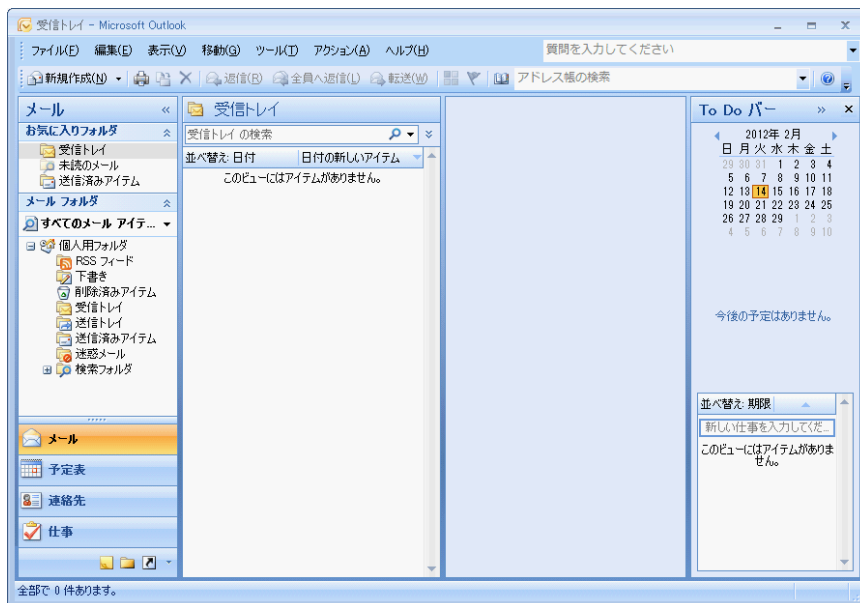
## ▶ メールの設定基本事項

メールアドレス	****@ccsnet.ne.jp	****@m2.ccsnet.ne.jp
アカウント	お客様ごとに異なります	
パスワード	お客様ごとに異なります	
受信メールサーバー名	mail.ccsnet.ne.jp	m2.ccsnet.ne.jp
送信メールサーバー名	mail.ccsnet.ne.jp	m2.ccsnet.ne.jp

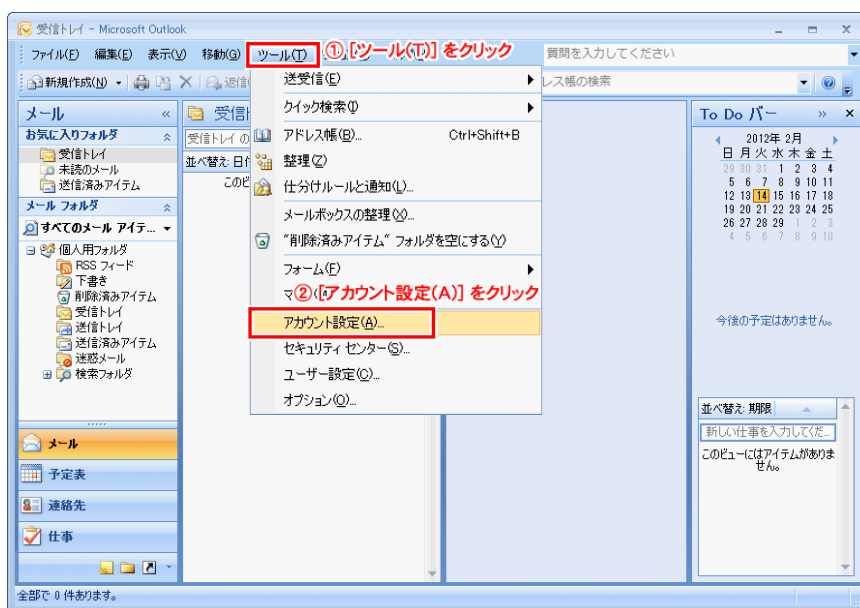
一部を除き、入力は必ず半角英数小文字でおこなってください。  
空白(スペース)等、余分なものを入力しないようご注意ください。

## ▶ 手順

1 Outlook2007 を開きます。



2 ファイルメニューから「ツール(T)」を選択し、サブメニューから「アカウント設定(A)」をクリックします。



## メールアドレスの確認・変更

3 アカウント設定ウィンドウが表示されます。

## &lt;メールアドレス確認の場合&gt;

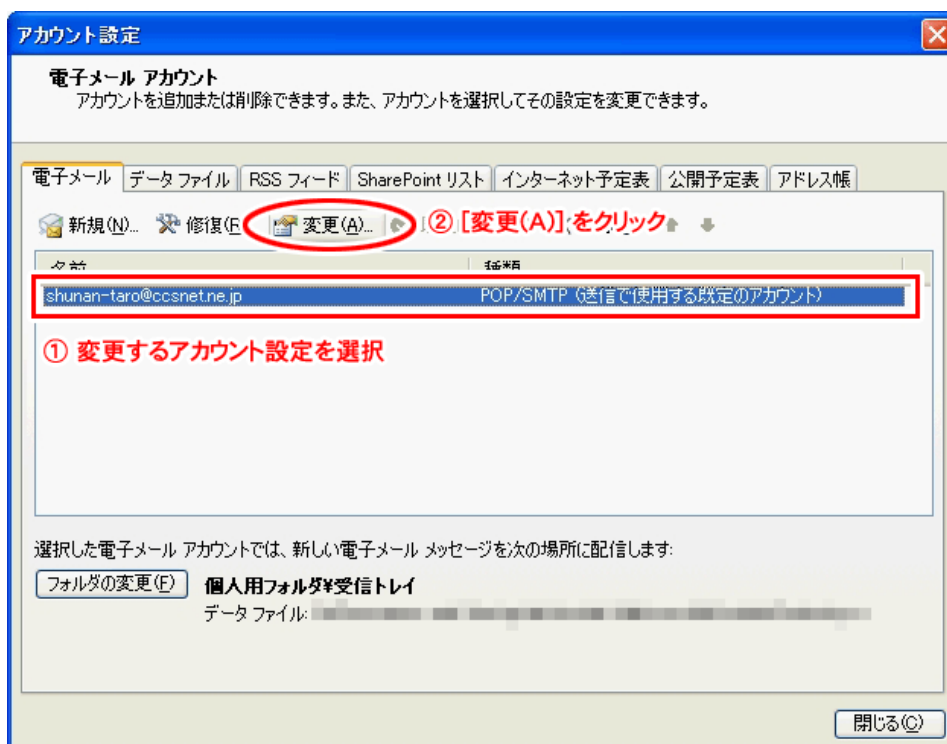
にお客様のメールアドレスが表示されます。

以上でメールアドレスの確認は終了です。

## &lt;メールアドレス変更の場合&gt;

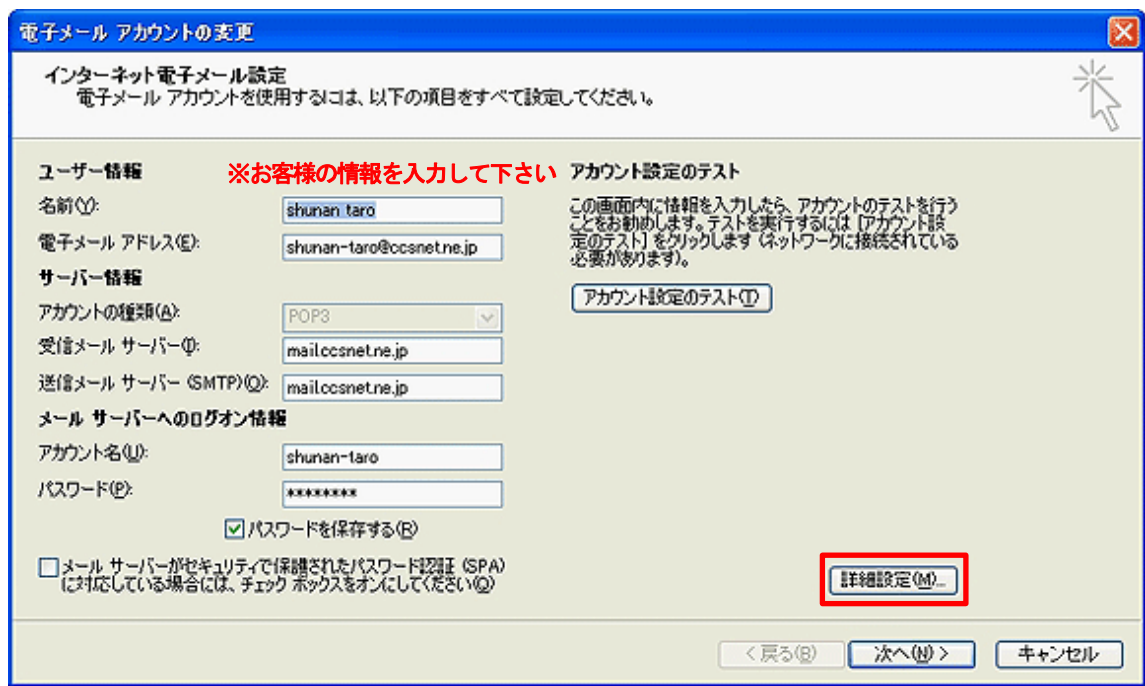
変更するアカウント設定を選択し「変更(A)」をクリックします。

手順 4 へ進んでください。



**4** それぞれの項目に該当する内容を入力し、「詳細設定」をクリックします。

名前	あなたの名前。送信先での差出人名になります。 表示名は任意の名前で構いません。日本語でもアルファベットでもOK。
電子メールアドレス	あなたのメールアドレス
アカウントの種類	(自動的に選択されています。変更する必要はありません)
受信メールサーバー ・ 送信メールサーバー (SMTP)	※受信・送信メールサーバーは同じものを入力します。 メールアドレスが****@ccsnet.ne.jp の場合: mail.ccsnet.ne.jp メールアドレスが****@m2.ccsnet.ne.jp の場合: m2.ccsnet.ne.jp
アカウント名	変更後のアカウントを入力
パスワード	変更後のパスワードを入力

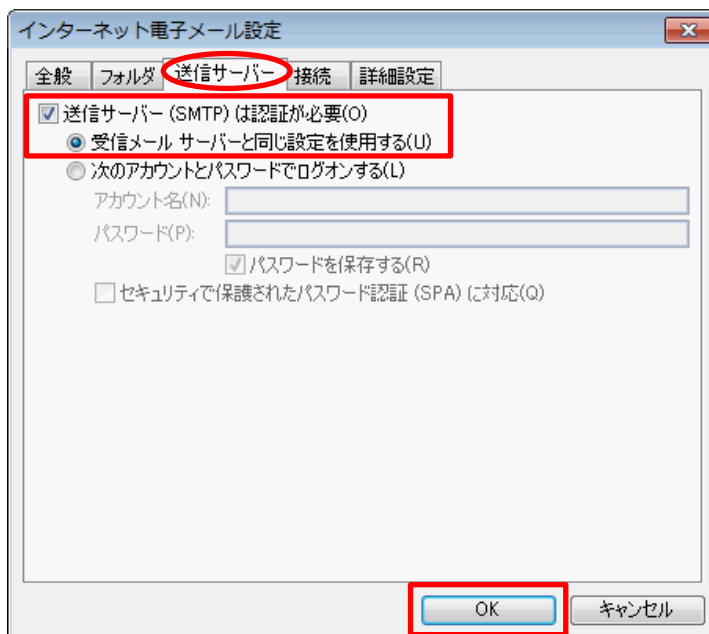


## メールアドレスの確認・変更

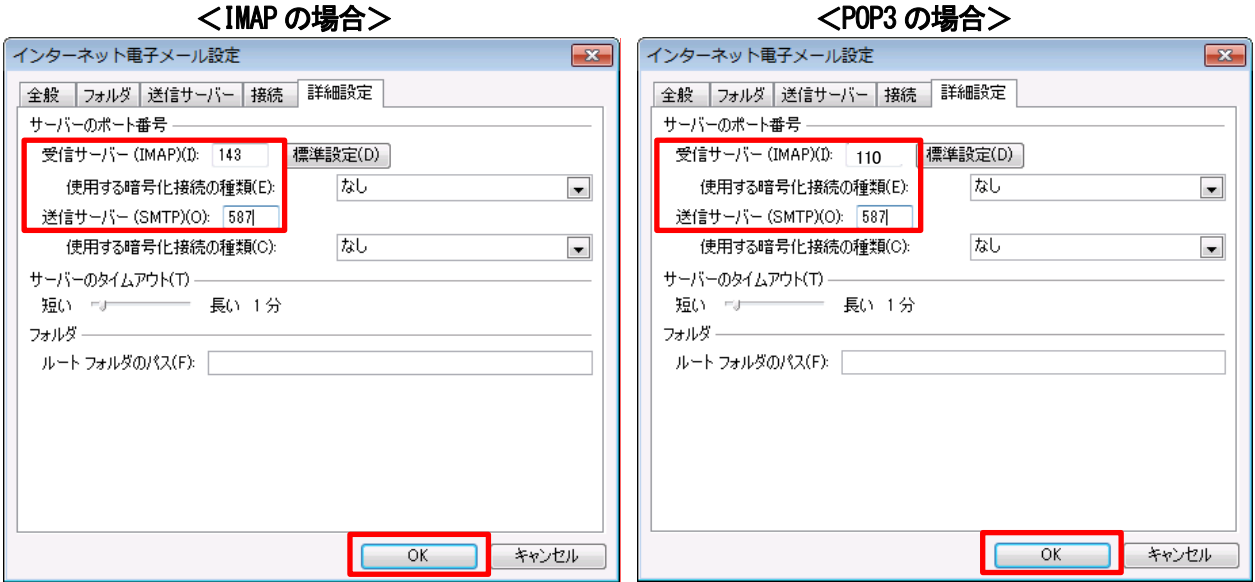
**5** 「インターネット電子メール設定」画面が表示されます。

「送信サーバー」タブをクリックし、以下のように入力します。入力が完了したら「OK」をクリックします。

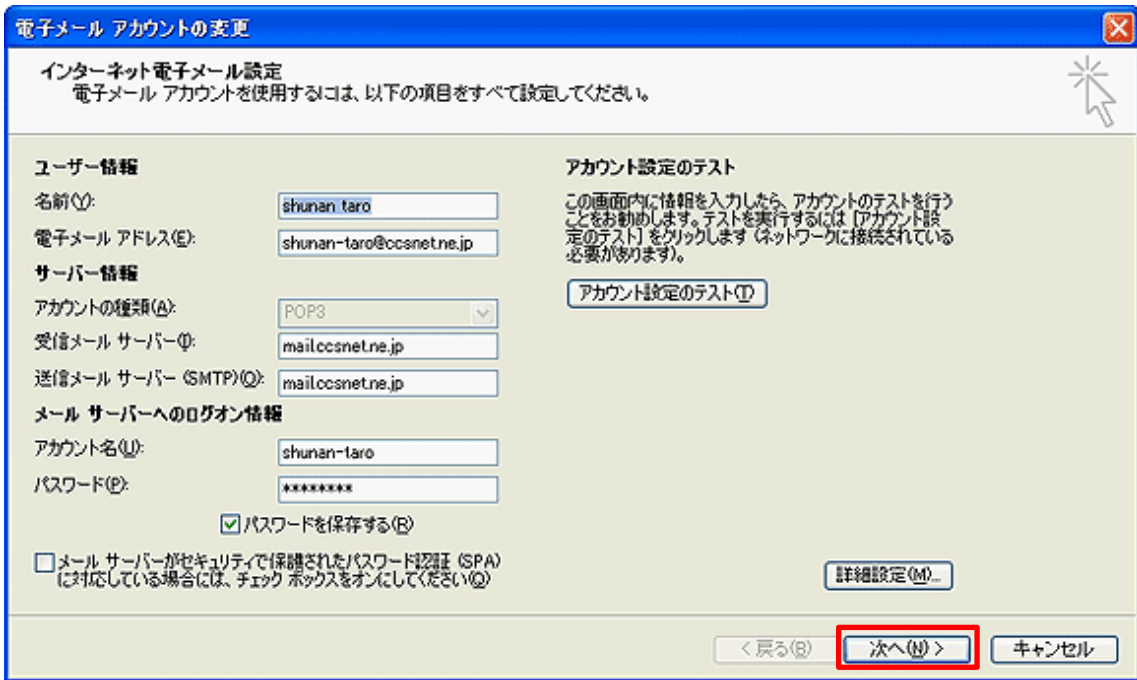
送信サーバー(SMTP)は 認証が必要	チェックをつける
	「受信メールサーバーと同じ設定を使用する(U)」を選択する



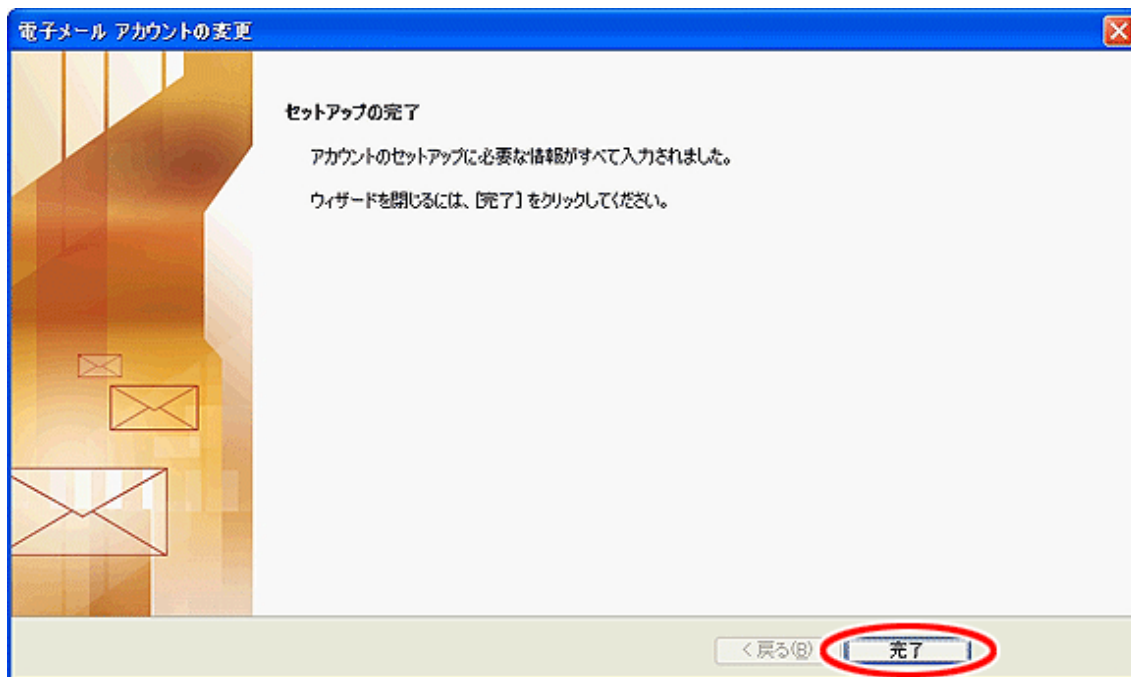
- 6** 「詳細設定」タブに移動します。  
「送信サーバー (SMTP) (O)」に「587」と入力し、「OK」をクリックします。



- 7** 「電子メールアカウントの変更」画面に戻ります。「次へ」をクリックします。



**8** 「完了」をクリックします。



以上でメールアドレスの変更は終了です。